

ĮREGISTRUOTA
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
2012 m. gegužės 15 d.
Kodas 195463858

LIETUVOS OLIMPIEČIŲ ASOCIACIJA

ĮSTATAI

2012 m. gegužės 3 d.,
Vilnius



1) P. Jankauskaitė

1

1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Lietuvos olimpiečių asociacija (toliau – „Asociacija“) yra savarankiškas ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, įkurtas Lietuvos Respublikos piliečių savarankiško susivienijimo pagrindu ir vienijantis Lietuvos Respublikos piliečius - sportininkus, dalyvavusius olimpinėse žaidynėse.

Asociacija įsteigta ir veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais bei kitais teisės aktais, Olimpinės chartijos nuostatomis, Asociacijos steigimo sutartimi ir šiais įstatais. Šiuose įstatuose neaptartus klausimus reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

- 1.2. Asociacijos pavadinimas: Lietuvos olimpiečių asociacija.

- 1.3. Asociacijos teisinė forma – asociacija.

2. BUVEINĖ IR VEIKLOS LAIKOTARPIS

- 2.1. Asociacijos buveinė: Olimpiečių g. 15, Vilnius, Lietuvos Respublika. Asociacijos buveinė gali būti keičiama konferencijos sprendimu.

- 2.2. Asociacijos veiklos trukmė – neterminuota.

- 2.3. Asociacijos finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.

3. JURIDINIS STATUSAS

- 3.1. Asociacija yra viešasis juridinis asmuo – asociacija – ir turi komercinį, ūkinį, finansinį ir organizacinį savarankiškumą. Ji turi savo antspaudą su pavadinimu, savarankišką balansą ir sąskaitas bankuose, savo firminį blanką, savo prekių ir paslaugų ženklą ir kitus savo rekvizitus.

- 3.2. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Už savo įsipareigojimus ji atsako turimu turtu. Asociacija neatsako už savo narių įsipareigojimus, o Asociacijos nariai neatsako už Asociacijos įsipareigojimus.

4. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI

- 4.1. Asociacijos veiklos tikslai yra:

- propaguoti olimpinius idealus ir Olimpinės chartijos nuostatas;
- dalyvauti formuojant olimpinio sąjūdžio ir sporto plėtojimo visuomeninę politiką, kilnaus elgesio sporte principus;
- tęsti ir stiprinti olimpinio sporto tradicijas;
- vystyti santykius su visuomeninėmis organizacijomis;
- bendradarbiauti su Lietuvos tautiniu olimpinio komitetu, Lietuvos parolimpiniu komitetu, Pasaulio olimpiečių asociacija ir jos Europos poskyriu bei kitomis tarptautinėmis organizacijomis;
- bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos organizacijomis padedant sporti įsidarbinimo ir socialinio adaptavimosi visuomenėje klausimais, bėgusiems sportuoti olimpiečiams;



P. Jankauskaitė

- siekti, kad Asociacijos nariai galėtų naudotis įstatymais jiems suteiktomis socialinėmis ir ekonominėmis garantijomis;
- teikti pasiūlymus Lietuvos tautinio olimpinio komiteto Vykdomajam komitetui dėl olimpiečių perspektyvinės veiklos, jų įtraukimo į visuomeninę švietėjišką bei sportinę veiklą, padėti organizuoti olimpinės dienas Lietuvos Respublikoje;
- kartu su Lietuvos tautiniu Olimpiniu komitetu ir Lietuvos olimpine akademija dalyvauti tiriant olimpinio judėjimo istoriją Lietuvoje, ją saugant, papildant ir skleidžiant visuomenėje;
- ieškoti rėmėjų savo veiklos programoms įgyvendinti;
- panaudoti olimpinio judėjimo ir "Sportas visiems" idėjas kovoje su žalingomis priklausomybėmis ir dopingu vartojimu.

4.2. Asociacija, vykdydama savo tikslus, gali vystyti šią komercinę-ūkinę veiklą:

- knygų leidyba (58.11);
- laikraščių leidyba (58.13);
- žurnalų ir periodinių leidinių leidyba (58.14);
- kita leidyba (58.19);
- bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas (69.10.30);
- kita, niekur kitur nepriskirta, verslui būdingų paslaugų veikla (82.99);
- posėdžių ir verslo renginių organizavimas (82.30);
- kultūrinis švietimas (85.52);
- kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59);
- verslininkų ir darbdavių narystės organizacijų veikla (94.11);
- kitų narystės organizacijų veikla (94.9).

4.3. Asociacija gali vykdyti ir kitą, šiuose įstatuose nenurodytą, veiklą, jei ta veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.

4.4. Veiklą, kuri yra licencijuojama arba vykdoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Asociacija gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ir licencijas.

4.5. Asociacijos veiklos ribojimus nustato Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymas.

5. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE

5.1. Asociacijos nariais gali būti visi Lietuvos Respublikos sportininkai, dalyvavę olimpinėse žaidynėse, šalies olimpinių misijų vadovai, olimpiniai atašė, jeigu jie pateikia Asociacijos prezidentui rašytinį prašymą dėl priėmimo į asociacijos narius. Kiti akredituoti olimpinių žaidynių dalyviai priimami į Asociaciją valdybos nutarimu.

5.2. Asociacijos narių skaičius neribojamas.



7. *Raškesni kscite*

- 5.3. Asmuo įgyja Asociacijos nario teises ir pareigas nuo rašytinio prašymo dėl priėmimo į Asociaciją patvirtinimo dienos.
- 5.4. Narystė Asociacijoje baigiasi, jeigu:
- narys išstoja iš Asociacijos, tuo tikslu pateikdamas rašytinį prašymą Asociacijos prezidentui;
 - narys pašalinamas iš Asociacijos už nario pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Narys iš Asociacijos pašalinamas valdybos sprendimu, jei už tai balsuoja ne mažiau nei 2/3 valdybos narių.
 - Asociacija likviduojama.
- 5.5. Pasibaigus narystei, nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami, išskyrus Asociacijos likvidavimo atveju.
- 5.6. Konferencija gali nustatyti nario mokesť. Nario mokesčio dydį ir mokėjimo tvarką tokiu atveju nustato konferencija.

6. NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Nariai turi teisę:

- dalyvauti konferencijose;
- pagal suteikiamas teises balsuoti konferencijose;
- rinkti Asociacijos valdymo organus ir būti į juos išrinktais;
- naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
- teikti pasiūlymus Asociacijos veiklos klausimais;
- susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
- susipažinti su Asociacijos narių sąrašu;
- gauti ir naudotis Asociacijos sukaupta informacija;
- kreiptis į teismą dėl pažeistų nario teisių ar teisėtų interesų gynimo, ginčyti teisme konferencijos ir kitų organų sprendimus ar veiksmus, jeigu jie prieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams, šiems įstatams ar Asociacijos tikslams;
- išstoti iš Asociacijos.

6.2. Nariai privalo:

- laikytis Asociacijos įstatų ir kitų teisės aktų;
- aktyviai dalyvauti Asociacijos veikloje, padėti siekti ir įgyvendinti Asociacijos tikslus bei uždavinius;
- teikti Asociacijai informaciją bei kitą pagalbą, būtiną jos tikslams realizuoti.

- 6.3. Asociacijos nariai taip pat turi ir kitas Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo bei kitų teisės aktų nustatytas teises.



Pranas Jankovskaitis

7. ASOCIACIJOS ORGANAI

Asociacijos organai yra konferencija, kuri turi visas visuotinio narių susirinkimo teises (toliau - „Konferencija“), valdyba ir prezidentas.

8. KONFERENCIJA

8.1. Konferencija yra Asociacijos organas. Konferencijoje turi teisę dalyvauti visi nariai. Kiekvienas Asociacijos narys turi vieną balsą.

8.2. Konferencija:

- 1) keičia įstatus;
- 2) renka ir atšaukia Asociacijos prezidentą, du viceprezidentus, generalinį sekretorių, išdininką, revizorių bei likusius šešis valdybos narius;
- 3) tvirtina valdybos veiklos reglamentą;
- 4) tvirtina metinę finansinę atskaitomybę ir ataskaitą apie Asociacijos veiklą, valdybos veiklos ataskaitą, revizoriaus ataskaitą;
- 5) priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
- 6) priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
- 7) priima sprendimą dėl Asociacijos stojimo į tarptautines organizacijas, kurių tikslai neprieštaruja Lietuvos Respublikos Konstitucijai bei kitiems įstatymams;
- 8) įpareigoja valdybą spręsti dėl Asociacijos veiklos klausimų, kurių sprendimo tvarkos nereglamentuoja įstatai.

8.3. Konferencijai priskiriama ir kita Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme bei šiuose įstatuose nustatyta kompetencija.

8.4. Konferencijas šaukia Asociacijos valdyba. Eilinė Konferencija šaukiamas kasmet, ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo Asociacijos finansinių metų pabaigos. Ataskaitinė – rinkiminė Konferencija šaukiama kas 4 (ketveri) metai. Ataskaitinės – rinkiminės Konferencijos metu yra renkami Asociacijos valdymo organai ir revizorius.

8.5. Neeilinė Konferencija turi būti sušaukta, jeigu:

- 1) to reikalauja Asociacijos valdyba;
- 2) numatoma reorganizuoti ar likviduoti Asociaciją;
- 3) teismo sprendimu Asociacijos veikla yra sustabdyta, o valdyba negali pašalinti priežasčių, dėl kurių buvo priimtas toks teismo sprendimas.

8.6. Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymas nustato atvejus, kuomet Konferencija gali būti šaukiama teismo sprendimu.

8.7. Asociacijos prezidentas privalo informuoti Asociacijos narius el. paštu ir dienraščio „Lietuvos rytas“, o jeigu jame dėl objektyvių priežasčių neįmanoma, kitame nacionaliniame dienraštyje, apie Konferencijos datą, vietą, laiką bei darbotvarkę likus ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki Konferencijos.



7 P. Jasovaitis

- 8.8. Pranešime pateiktas darbotvarkės projektas gali būti tikslinamas valdybos arba ne mažiau nei 1/10 Asociacijos narių, dalyvaujančių Konferencijoje, iniciatyva.
- 8.9. Konferencija gali priimti sprendimus, jeigu joje dalyvauja nariai, turintys daugiau kaip 1/2 visų balsų skaičiaus. Jeigu nėra kvorumo, tai per 1 (vieną) mėnesį turi būti sušaukta pakartotinė Konferencija, turinti teisę priimti sprendimus, nesvarbu, kiek narių susirinktų. Pakartotinė Konferencija turi teisę priimti sprendimus tik neįvykusios Konferencijos darbotvarkėje esančiais klausimais.
- 8.10. Konferencijos sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami), išskyrus sprendimus, nurodytus 8.2.5 p. ir 8.2.6 p. Priimant sprendimus 8.2.5 ir 8.2.6 punktuose nurodytais klausimais, už juos turi balsuoti ne mažiau kaip 2/3 Konferencijoje dalyvaujančių Asociacijos narių. Sprendimai dėl valdymo organų narių rinkimo priimami 8.12 punkte nustatyta tvarka.
- 8.11. Konferencijos klausimais balsuojama atviru balsavimu, išskyrus, jeigu Konferencijos pirmininkas tam tikrais klausimais siūlo balsuoti slaptu balsavimu ir 1/3 dalyvaujančių Konferencijoje narių balsuoja už tokį siūlymą.
- 8.12. Kandidatas į prezidento, viceprezidento, generalinio sekretoriaus, valdybos nario, išdininko ar revizoriaus pareigas yra laikomas išrinktu, jeigu pirmajame balsavimo ture už jį balsavo daugiau kaip pusė Konferencijoje dalyvaujančių Asociacijos narių. Tuo atveju, jeigu nei vienas iš kandidatų pirmajame balsavimo ture nesurinktų daugiau kaip pusės Konferencijoje dalyvaujančių Asociacijos narių balsų, rengiamas antras rinkimų turas, kuriame gali dalyvauti du, pirmajame rinkimų ture surinkę daugiausia balsų, kandidatai. Išrinktu į atitinkamas pareigas laikomas tas kandidatas, kuris antrajame rinkimų ture surinko daugiausia balsų.
- 8.13. Kandidatus į prezidento postą turi teisę siūlyti narių grupės, susidedančios iš ne mažiau kaip 5 Konferencijoje dalyvaujančių Asociacijos narių, turinčių balso teisę. Kandidatus į viceprezidentų, generalinio sekretoriaus, išdininko pozicijas siūlo prezidentas. Kandidatus į likusias vietas valdyboje bei revizoriaus poziciją siūlo Konferencijos dalyviai, turintys balso teisę.
- 8.14. Kiekvienoje Konferencijoje išrenkamas Konferencijos pirmininkas ir sekretorius. Kiekviena Konferencija turi būti protokoluojama. Protokolą pasirašo Konferencijos pirmininkas ir sekretorius. Protokolas turi būti surašytas ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo Konferencijos dienos. Prie protokolo pridedamas Konferencijoje dalyvavusių narių sąrašas su Konferencijoje dalyvavusių narių parašais. Protokolą (jo kopiją) gali gauti visi Asociacijos nariai.
- 8.15. Asociacijos nariai negali įgalioti kito asmens dalyvauti Konferencijoje. Narys, turintis balsavimo teisę ir susipažinęs su darbotvarke bei nutarimo projektu, turi teisę dėl atskirų darbotvarkės klausimų pranešti Konferencijai savo balsavimo rezultatus nurodydamas ar atitinkamu darbotvarkės klausimu balsuoja „Už“ ar „Prieš“. Šie pranešimai yra įskaitomi į balsavimo rezultatus.

9. VALDYBA IR JOS KOMPETENCIJA

- 9.1. Valdyba yra kolegialus valdymo organas, kurį sudaro 11 narių (6 renkami nariai bei prezidentas, du viceprezidentai, generalinis sekretorius, išdininkas *ex officio*). Valdyba savo veiklą pradeda pasibaigus ją išrinkusiai Konferencijai ir vykdo, kol nebus išrinkta nauja valdyba.
- 9.2. Valdybos narius renka Konferencija 4 (ketverių) metų laikotarpiui.
- 9.3. Asociacijos prezidentas yra kartu ir valdybos pirmininkas.
- 9.4. Valdybos nariai turi teisę atsistatydinti nepasibaigus kadencijai, prieš 14 (keturių) dienų raštu pranešdami apie tai Asociacijai.



7

P. Jankauskas

9.5. Valdybos funkcijos:

- nustato Asociacijos veiklos strategiją ir programą;
- teikia Konferencijai pasiūlymus dėl Asociacijos įstatų pakeitimų;
- sprendžia Asociacijos narių priėmimo ir pašalinimo klausimus;
- nustato Asociacijos darbuotojų pareigybių sąrašą;
- skirsto Asociacijos lėšas;
- analizuoja Asociacijos veiklos rezultatus, pajamų ir išlaidų sąmatas, revizoriaus išvadas, inventorizacijos bei kitus vertybių apskaitos dokumentus;
- pateikia Konferencijai tvirtinti Asociacijos veiklos metinį planą bei ataskaitą;
- vykdo Konferencijos sprendimus;
- turi teisę sustabdyti prezidento įgaliojimus;
- turi teisę sušaukti neeilinę Konferenciją;
- priima nutarimus dėl lėšų, viršijančių 20 000 Lt sumą, panaudojimo, taip pat dėl turto, kurio vertė didesnė nei 20 000 Lt, perleidimo, įsigijimo, nuomos ar įkeitimo, taip pat dėl įvykdymo, laidavimo ar garantavimo už kitų subjektų prievolės, kurių dydis didesnis nei 20 000 Lt;
- sprendžia visus kitus klausimus, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo ir šių įstatų priskiriamus jos kompetencijai.

9.6. Valdyba kasmet, ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos, tačiau bet kuriuo atveju iki eilinės Konferencijos, turi parengti praėjusių metų Asociacijos veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Asociacijos veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:

- informacija apie Asociacijos veiklą įgyvendinant šiuose įstatuose nustatytus veiklos tikslus;
- Asociacijos narių skaičius finansinių metų pabaigoje;
- Asociacijos metinė finansinė atskaitomybė;
- samdomų Asociacijos darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje;
- kita informacija, kurią nustato Konferencija.

9.7. Valdyba priima sprendimus posėdžiuose. Valdybos posėdžius organizuoja prezidentas, jam nesant - viceprezidentai. Eiliniai valdybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per keturis mėnesius. Neeiliniai valdybos posėdžiai šaukiami, jeigu to reikalauja ne mažiau kaip 2/3 valdybos narių. Valdybos posėdžiai laikomi teisėtais, kai juose dalyvauja daugiau nei 1/2 valdybos narių. Valdybos sprendimas laikomas priimtu, kai „už“ jį gauta daugiau posėdyje dalyvavusių valdybos narių balsų negu „prieš“ jį. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.

9.8. Visi valdybos posėdžiai protokoluojami.

9.9. Valdybos nariai už savo veiksmus atsako įstatymų nustatyta tvarka.



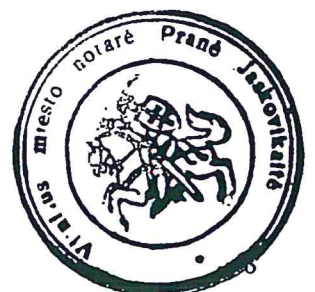
7) R. Jankauskaitė

10. PREZIDENTAS IR JO KOMPETENCIJA

- 10.1. Asociacijos veiklą organizuoja ir jai vadovauja vienasmenis valdymo organas – prezidentas.
- 10.2. Savo veikloje prezidentas vadovaujasi įstatymais ir kitais teisės aktais, Asociacijos įstatais, Konferencijos sprendimais, valdybos sprendimais bei savo pareiginiiais nuostatais, jei tokie yra sudaryti.
- 10.3. Prezidentas organizuoja kasdienę Asociacijos veiklą, priima ir atleidžia darbuotojus, sudaro su jais ir nutraukia darbo sutartis, tvirtina jų pareiginius nuostatus, skatina juos bei skiria jiems nuobaudas.
- 10.4. Prezidentas veikia Asociacijos vardu ir turi teisę sudaryti sandorius, atsižvelgdamas į įgaliojimų ribas, nustatytas Asociacijos Konferencijos ir valdybos bei galiojančiais teisės aktais.
- 10.5. Prezidentas yra atsakingas už:
- Asociacijos veiklos organizavimą ir tikslų įgyvendinimą;
 - sandorių Asociacijos vardu sudarymą;
 - Asociacijos atstovavimą valdžios ir valdymo institucijose, Lietuvos bei tarptautinėse organizacijose;
 - Asociacijos sąskaitų atidarymą;
 - informacijos ir dokumentų teikimą Konferencijai ir valdybai;
 - Asociacijos dokumentų ir duomenų teikimą juridinių asmenų registru;
 - viešą informacijos skelbimą teisės aktų nustatyta tvarka;
 - informacijos teikimą Asociacijos nariams;
 - pirmininkavimą Konferencijai;
 - pirmininkavimą Valdybai;
 - savo, kaip prezidento, pareigų, numatytų teisės aktuose, šiuose įstatuose bei pareiginiuose nuostatuose, vykdymą.
- 10.6. Prezidentas už savo veiksmus atsako įstatymų nustatyta tvarka.
- 10.7. Lietuvos tautinio olimpinio komiteto prezidentas yra Asociacijos garbės prezidentas.

11. ASOCIACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO TVARKA

- 11.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, transporto priemonės, įrengimai ir kitas jos įstatuose numatytai veiklai reikalingas turtas, įsigytas iš teisėtų lėšų šaltinių.
- 11.2. Asociacijos pajamų šaltiniai:
- nario mokesčiai, jei tokius nustato Konferencija;
 - rėmėjų neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas;
 - skolintos lėšos;



7 P. Jasikonaitis

- palikimai, pagal testamentą tenkantys Asociacijai;
- kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose saugomas lėšas;
- lėšos ir turtas tiksliniams projektams ir programoms, gauti iš fondų, programų ir projektų;
- pajamos iš šiuose įstatuose numatytos veiklos;
- kitos teisėtai gautos pajamos.

11.3. Asociacija gali gauti paramą teisės aktų nustatyta tvarka. Asociacija pinigus, gautus kaip paramą, taip pat kitus negrąžintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė.

11.4. Asociacijos lėšos naudojamos įstatymų nustatyta tvarka.

11.5. Asociacija turi teisę skirti labdarą ir paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatyme numatyta tvarka.

12. ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖ

12.1. Asociacijos ūkinę bei finansinę veiklą kontroliuoja Asociacijos revizorius, išrinktas ketverių metų kadencijai.

12.2. Revizoriumi gali būti fizinis asmuo (taip pat Asociacijos narys), turintis atitinkamą išsilavinimą ar veiklos, finansų valdymo bei finansų kontrolės srityse, stažą. Asociacijos valdybos narys negali būti išrinktas revizoriumi.

12.3. Asociacijos revizorius privalo:

- 1) Tikrinti Asociacijos metinės finansinės atskaitomybės projektą ir kitus finansinės veiklos dokumentus;
- 2) Konferencijos pavedimu atlikti Asociacijos auditą ir informuoti apie audito rezultatus.

12.4. Valdyba ir prezidentas privalo pateikti revizoriui visus jo reikalaujamus finansinės bei kitos veiklos dokumentus.

12.5. Revizorius dirba neatlygintinai.

12.6. Asociacijos nariai, sudarantys ne mažiau kaip 1/10 visų narių skaičiaus, gali samdyti nepriklausomą revizorių Asociacijos veiklai patikrinti. Tuo atveju revizorius, prieš pradėdamas patikrinimą, turi valdybai pateikti iniciatorių pasirašytą paraišką, kurioje išdėstyti motyvai, dėl kurių organizuojamas auditas.

12.7. Valdybos patvirtintus finansinius dokumentus pasirašo Asociacijos prezidentas ir išdininkas.

13. ASOCIACIJOS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

13.1. Asociacijos pranešimai, taip pat informacija ir kiti dokumentai dėl šaukiamos Konferencijos, Konferencijos sprendimų, kita korespondencija bei dokumentai, su kuriais pagal įstatymus gali susipažinti Asociacijos nariai, pateikiami jiems šių įstatų 8.7 punkto nustatyta tvarka.

13.2. Asociacijos pranešimai siunčiami laikantis įstatymų ir šių įstatų nustatytų terminų, o jeigu terminai nenustatyti, pranešimai siunčiami ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo atitinkamo sprendimo ar kito dokumento priėmimo arba informacijos pateikimo prezidentui.



7 P. Jankauskaitė

13.3. Asociacijos pranešimai ir informacija, su kuria pagal įstatymus turi teisę susipažinti kiti asmenys (nesantys Asociacijos nariais), siunčiami paštu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai. Prireikus, pranešimai gali būti siunčiami faksu, vėliau juos išsiunčiant paštu arba įteikiant asmeniškai pasirašytinai. Šiame straipsnyje minimi pranešimai taip pat gali būti skelbiami nacionaliniame dienraštyje „Lietuvos rytas“ o jeigu jame dėl objektyvių priežasčių paskelbti neįmanoma, kitame nacionaliniame dienraštyje.

13.4. Prezidentas yra atsakingas už tinkamą ir savalaikį pranešimų ir (arba) skelbimų bei informacijos paskelbimą ir (arba) įteikimą.

14. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO ASOCIACIJOS NARIAMS TVARKA

14.1. Asociacijos dokumentus bei kitą informaciją apie Asociacijos veiklą nariams teikia Asociacijos prezidentas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais.

14.2. Nariui raštu pareikalavus, Asociacija ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti galimybę nariui susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Asociacijos įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, Asociacijos veiklos ataskaitų, revizoriaus išvadų bei revizijos dokumentų, Konferencijų protokolų, valdybos posėdžių protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti valdybos sprendimai, kitų Asociacijos dokumentų, kurie pagal įstatymus yra vieši, jei juose nėra komercinės (gamybinės) paslapties.

14.3. Už Asociacijoje nustatytos dokumentų ir informacijos pateikimo tvarkos laikymąsi atsako Asociacijos prezidentas.

15. ATSTOVYBIŲ IR FILIALŲ STEIGIMO TVARKA

15.1. Filialus ir (arba) atstovybes Asociacija steigia bei jų veiklą nutraukia Konferencija sprendimu, jei už tai balsuoja 2/3 Konferencijoje dalyvaujančių narių. Asociacijos filialų ir (arba) atstovybių skaičius neribotas.

15.2. Filialai ir (arba) atstovybės veikia pagal filialų ir (arba) atstovybių nuostatus, kuriuos tvirtina Konferencija paprasta balsų dauguma. Filialų ir atstovybių vadovų kandidatūras tvirtina Konferencija paprasta balsų dauguma.

15.3. Konferencija, priėmusi sprendimą nutraukti filialo ar atstovybės veiklą, paskiria atsakingą asmenį veiklos nutraukimo procedūrai atlikti. Apie sprendimą nutraukti filialo ar atstovybės veiklą Asociacija viešai skelbia vietos ir šalies spaudoje. Veiklos nutraukimo procedūra gali būti užbaigta ne anksčiau kaip po 15 (penkiolikos) dienų nuo paskelbimo. Atsakingas asmuo, užbaigęs filialo ar atstovybės veiklos nutraukimo procedūrą, surašo veiklos nutraukimo aktą ir pateikia dokumentus, reikalingus filialui ar atstovybei išregistruoti.

16. ASOCIACIJOS REORGANIZAVIMO, PERTVARKYMO IR LIKVIDAVIMO TVARKA

Asociacija pertvarkoma ir pasibaigia (reorganizuojama arba likviduojama) teisės aktų nustatyta tvarka ir pagrindais.

17. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

Šie Asociacijų įstatai gali būti keičiami Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose nustatyta procedūra tik Konferencijos sprendimu, kuris buvo priimtas ne mažiau kaip 2/3 Konferencijoje dalyvavusių narių balsų dauguma.

18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18.1. Šie įstatai įsigalioja nuo jų atitinkamo įregistravimo dienos.



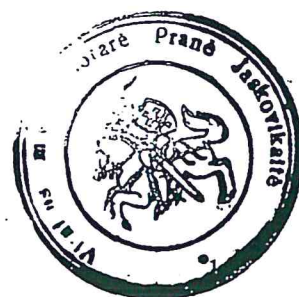
7 P. Jaskevičiūtė

18.2. Įstatai pasirašyti trimis egzemplioriais.

Pasirašyta du tūkstančiai dvyliktyjų metų gegužės 3 dieną.



Lina Inga Kačiušytė
Prezidentė



4) P. Jaskevičiūtė